San José– Caldas, 10 de diciembre de 2025

**La Alcaldía Municipal de San José – Caldas,**

**Nit: 810001998-8**

**HACE CONSTAR:**

Que de conformidad con la documentación que obra en el archivo de la oficina de contratación de la entidad, se encontró que la señora la **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** identificado(a) con NIT N° 901817484-7, representada legalmente por el señor **JUBER NEVARDO MARTÍNEZ GIRALDO** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.039.685.226 , ha suscrito con la Alcaldía Municipal de San José– Caldas, el siguiente contrato con las siguientes especificaciones:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
**N° 023-CPSP-2025**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CALDAS."

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Actualización, registro y ajuste de los proyectos que integran el Banco de Proyectos Municipal, en plataforma SUIFP territorio como instrumento de administración de los proyectos que hacen parte del PDT 2025.
2. Diligenciamiento del seguimiento de los proyectos de inversión municipal en plataforma SPI 2025.
3. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control.
4. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gespro y del Sistema General de Regalías.
5. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
6. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.

7. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.
8. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** tres (3) meses y veinte (21) un día
**FECHA DE INICIO:** 7 de abril 2025
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de Julio de 2025
**VALOR DEL CONTRATO:** DIECISÉIS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 16.000.000)
**ESTADO DEL CONTRATO:** Terminado.

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**
**N° 062-CPAG-2025**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERALDE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ, CALDAS"

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Actualización, registro y ajuste de los proyectos que integran el Banco de Proyectos Municipal, en plataforma SUIFP territorio como instrumento de administración de los proyectos de regalías.
2. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control.
3. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gespro y del Sistema General de Regalías.
4. Asistencia técnica en la plataforma de SPGR – Sistema presupuesto y giro de regalías.

5. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
6. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.
7. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.

8. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN: TRES (03) MESES**
**FECHA DE INICIO:** 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 22 DE DICIEMBRE DE 2025
**VALOR DEL CONTRATO:** VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000)
**ESTADO DEL CONTRATO:** En ejecución.



**MIGUEL ANGEL LOPEZ CARDONA**
Secretario De Desarrollo Social Y De Gobierno

*Elaboró: Maryury García Cardona*
*Profesional- Área de contratación*
*Aprobó: Miguel Ángel López Cardona*
*Secretario De Gobierno*

San José– Caldas, 10 de diciembre de 2025

**La Alcaldía Municipal de San José – Caldas,**

**Nit: 810001998-8**

**HACE CONSTAR:**

Que de conformidad con la documentación que obra en el archivo de la oficina de contratación de la entidad, se encontró que la señora la **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** identificado(a) con NIT N° 901817484-7, representada legalmente por el señor **JUBER NEVARDO MARTÍNEZ GIRALDO** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.039.685.226 , ha suscrito con la Alcaldía Municipal de San José– Caldas, el siguiente contrato con las siguientes especificaciones:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
**N° 023-CPSP-2025**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CALDAS."

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Actualización, registro y ajuste de los proyectos que integran el Banco de Proyectos Municipal, en plataforma SUIFP territorio como instrumento de administración de los proyectos que hacen parte del PDT 2025.
2. Diligenciamiento del seguimiento de los proyectos de inversión municipal en plataforma SPI 2025.
3. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control.
4. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gespro y del Sistema General de Regalías.
5. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
6. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.

7. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.
8. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** tres (3) meses y veinte (21) un día
**FECHA DE INICIO:** 7 de abril 2025
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de Julio de 2025
**VALOR DEL CONTRATO:** DIECISÉIS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 16.000.000)
**ESTADO DEL CONTRATO:** Terminado.

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**
**N° 062-CPAG-2025**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERALDE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ, CALDAS"

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Actualización, registro y ajuste de los proyectos que integran el Banco de Proyectos Municipal, en plataforma SUIFP territorio como instrumento de administración de los proyectos de regalías.
2. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control.
3. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gespro y del Sistema General de Regalías.
4. Asistencia técnica en la plataforma de SPGR – Sistema presupuesto y giro de regalías.

5. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
6. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.
7. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.

8. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN: TRES (03) MESES**
**FECHA DE INICIO:** 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 22 DE DICIEMBRE DE 2025
**VALOR DEL CONTRATO:** VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000)
**ESTADO DEL CONTRATO:** En ejecución.



**MIGUEL ANGEL LOPEZ CARDONA**
Secretario De Desarrollo Social Y De Gobierno

*Elaboró: Maryury García Cardona*
*Profesional- Área de contratación*
*Aprobó: Miguel Ángel López Cardona*
*Secretario De Gobierno*

San José– Caldas, 17 de septiembre de 2025.

**La Alcaldía Municipal de San José – Caldas,**

**Nit: 810001998-8**

**HACE CONSTAR:**

Que de conformidad con la documentación que obra en el archivo de la oficina de contratación de la entidad, se encontró que la empresa **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** identificado(a) con NIT N° 901817484-7, representada legalmente por el **señor JUBER NEVARDO MARTÍNEZ GIRALDO** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.039.685.226, ha suscrito con la Alcaldía Municipal de San José– Caldas, el siguiente contrato con las siguientes especificaciones:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
**N° 034-CPSP-2024**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CALDAS."

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Formulación de de los proyectos de inversión municipal de regalías en plataforma MGA WEB en el 2024.
2. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control con respecto a regalías.
3. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gesproy del Sistema General de Regalías.
4. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
5. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.
6. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.
7. Implementar el plan de acción para levantar la sanción reportada por el diagnóstico del GESPROY para municipio de San José

8. Identificar los proyectos sancionados y revisar el estado de su ejecución.
9. Obtener los informes de interventoría, actas de terminación y liquidación correspondientes a cada proyecto en ejecución.
10. Asistencia técnica en el manejo y procedimiento de la plataforma SPGR
11. Evaluación de Avance Físico de los Proyectos.
12. Identificar y detallar los últimos avances registrados en la plataforma y comparar el avance registrado con los informes de interventoría.
13. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** CINCO (05) MESES, CUATRO (04) DIAS .
**FECHA DE INICIO:** 26 de abril de 2024
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 de septiembre de 2024
**VALOR DEL CONTRATO:** VEINTE MILLONES DE PESOS ($ 20.000.000) M/CTE
**ESTADO DEL CONTRATO:** Terminado.

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
**N° 064-CPSP-2024**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "*PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CALDAS*"

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Formulación de de los proyectos de inversión municipal de regalías en plataforma MGA WEB en el 2024.
2. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control con respecto a regalías.
3. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gesproy del Sistema General de Regalías.
4. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
5. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.
6. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.

7. Implementar el plan de acción para levantar la sanción reportada por el diagnóstico del GESPROY para municipio de San José
8. Identificar los proyectos sancionados y revisar el estado de su ejecución.
9. Obtener los informes de interventoría, actas de terminación y liquidación correspondientes a cada proyecto en ejecución.
10. Asistencia técnica en el manejo y procedimiento de la plataforma SPGR
11. Evaluación de Avance Físico de los Proyectos.
12. Identificar y detallar los últimos avances registrados en la plataforma y comparar el avance registrado con los informes de interventoría.
13. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** DOS(02) MESES, CINCO(05) DIAS .
**FECHA DE INICIO:** 26 de octubre de 2024
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de diciembre de 2024
**VALOR DEL CONTRATO:** ($ 12.000.0000) DOCE MILLONES DE PESOS
**ESTADO DEL CONTRATO:** Terminado.

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
**N° 023-CPSP-2025**

**OBJETO CONTRACTUAL**: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA FORMULACIÓN, REPORTE Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS – SGR DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CALDAS."

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Actualización, registro y ajuste de los proyectos que integran el Banco de Proyectos Municipal, en plataforma SUIFP territorio como instrumento de administración de los proyectos que hacen parte del PDT 2025.
2. Diligenciamiento del seguimiento de los proyectos de inversión municipal en plataforma SPI 2025.
3. Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la rendición de informes a los diferentes entes de control.
4. Monitoreo, seguimiento y evaluación de la plataforma Gesproy del Sistema General de Regalías.
5. Dar respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos que realicen los entes de control (Procuraduría General de la Nación y/o Contraloría General de la República) o el Departamento Nacional de Planeación relacionados con el SGR.
6. Llevar un archivo ordenado, el cual deberá ser entregado a su supervisor una vez termine el contrato.

7. Presentar un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes, así como aquellos que durante la ejecución del contrato se requieran por parte del supervisor en el marco del objeto contractual.
8. Las demás que se asignen por el supervisor del contrato y sean inherentes al objeto contractual.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** TRES (03) MESES, VEINTICUATRO (24) DIAS.
**FECHA DE INICIO:** 07 DE ABRIL DE 2025
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 DE JULIO DE 2025
**VALOR DEL CONTRATO:** DIECISÉIS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 16.000.000),
**ESTADO DEL CONTRATO:** Terminado.

**MIGUEL ANGEL LOPEZ CARDONA**
Secretario De Desarrollo Social Y De Gobierno

*Elaboró: Maryury García Cardona*
*Profesional- Área de contratación*
*Aprobó: Miguel Ángel López Cardona*
*Secretario De Gobierno*

AGAPE
Asociación de Opportunity International

**ASOCIACIÓN GENERAL PARA ASESORAR PEQUEÑAS EMPRESAS-AGAPE**
**CON NIT 802.001.254-8**

**CERTIFICA QUE:**

Que **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** con **NIT. 901.817.484-7**, ha celebrado con **ASOCIACIÓN GENERAL PARA ASESORAR PEQUEÑAS EMPRESAS-AGAPE el** siguiente contrato:

| OBJETO DEL CONTRATO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACION | ESTADO | RECURSOS MOVILIZADOS |
|---|---|---|---|---|
| Realizar la asistencia técnica tanto a nivel de coordinación como de duplas para lograr cerrar la primera cohorte del proyecto de Camino de Oportunidades concentrándose en construir el plan de contingencia necesario para que las familias que han tenido un bajo desempeño puedan potencializar sus habilidades y destrezas en la última etapa, y acompañamiento metodológico para proceso de evaluación de los criterios de Graduación. | **20/05/2024** | **20/08/2024** | **Cerrado** | **$42.500.000** |

1. El personal vinculado por **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** para la prestación de los servicios tuvo un nivel de atención satisfactorio.
2. Las herramientas de **CORPORACIÓN DESARROLLANDO TERRITORIOS,** para la prestación de los servicios cumple con lo ofrecido de manera satisfactoria.
3. El proveedor ha dado cumplimiento con las obligaciones establecidas, por tanto, la calificación del servicio prestado en cuanto a calidad, oportunidad y cumplimiento ha sido satisfactoria.

La presente certificación se expide a los 28 días del mes de marzo de 2025.

Cordialmente,

**CAMILO ENRIQUE GARCIA PEÑA**
Representante Legal